

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luz María Azucena Saavedra</u>	CUJ:	<u>2641 - 39070 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1585-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6935977-6</u>
Número de Factura:	<u>148849142</u>	Serie:	<u>89DDE29B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre de 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Planificación y Modernización, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACIÓN, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar los mismos mensualmente o cuando se requiera.
- Se brindó asesoría en la recopilación de datos, consolidación y elaboración de las matrices del Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se asesoró en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES y SICOIN, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración y elaboración de la memoria de labores mensual y anual.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Se brindó asesoría en la elaboración de reportes, opiniones técnicas, o requerimientos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, entes superiores y otros a través de la ventanilla de información pública institucional.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos, para el Informe mensual de Pertenencia Sociolingüística, de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

LUZ MARÍA AZUCENA SAAVEDRA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MSC. LESTER SAMUEL MELÉNDEZ GARCÍA

Nombre del Jefe que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Msc. Lester Samuel Meléndez García
Delegado de Planificación y Modernización a.i.
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Firma y sello del Jefe que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luz María Azucena Saavedra</u>	CUI:	<u>2641 - 39070 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1585-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>6935977-6</u>
Número de Factura:	<u>148849142</u>	Serie:	<u>89DDE29B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre de 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Planificación y Modernización, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.</u>		

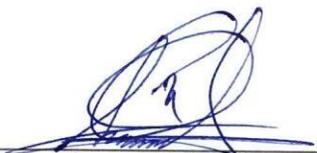
Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACIÓN, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- b) Se brindó asesoría en la recopilación de datos, consolidación y elaboración de las matrices del Plan Operativo Anual de las 46 Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Se asesoró en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES y SICOIN, de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración y elaboración de 6 informes de la memoria de labores mensual y
- e) Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de 32 solicitudes de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- f) Se brindó asesoría en la elaboración de reportes, opiniones técnicas, o requerimientos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, entes superiores y otros a través de la ventanilla de información pública institucional.
- g) Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos, para el Informe mensual de Pertenencia Sociolingüística, de las 46 Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- h) Se asesoró en temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

LUZ MARÍA AZUCENA SAAVEDRA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MSC. LESTER SAMUEL MELÉNDEZ GARCÍA

Nombre del Jefe que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Msc. Lester Samuel Meléndez García
Delegado de Planificación y Modernización a.i.
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Firma y sello del Jefe que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Luz María Azucena Saavedra	CUI:	2641 - 39070 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1585-2021	Acuerdo Ministerial:	676 - 2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	6935977-6
Número de Factura:	148849142	Serie:	89DDE29B
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	Diciembre de 2021
Monto Total del Contrato	Q. 36,000.00	Plazo del Contrato:	01/07/2021 al 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Planificación y Modernización, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.		

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACIÓN, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar los mismos mensualmente o cuando se requiera.
- Se brindó asesoría en la recopilación de datos, consolidación y elaboración de las matrices del Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES y SICOIN, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración y elaboración de la memoria de labores mensual y anual.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Se brindó asesoría en la elaboración de reportes, opiniones técnicas, o requerimientos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, entes superiores y otros a través de la ventanilla de información pública institucional.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos, para el Informe mensual de Pertenencia Sociolingüística, de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

LUZ MARÍA AZUCENA SAAVEDRA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MSC. LESTER SAMUEL MELÉNDEZ GARCÍA

Nombre del Jefe que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Msc. Lester Samuel Meléndez García
Delegado de Planificación y Modernización a.i.
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello del Jefe que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)